

## **REGOLAMENTO TIROCINIO DI SOSTEGNO**

1. È attivato il numero programmato, stabilito in 80 studenti per ogni semestre. Oltre tale numero lo studente sarà iscritto al semestre successivo.
2. Di norma il tirocinio di sostegno dovrà essere svolto dopo la conclusione del tirocinio ordinario del quarto anno. Per consentire uno svolgimento coerente con i piani di studio, ed ai fini del raggiungimento del numero programmato, verrà data la precedenza agli studenti già laureati, quindi agli studenti del quarto anno in regola con l'ordinario e infine, con riserva, agli studenti del terzo anno in regola con l'ordinario.
3. Per poter svolgere il tirocinio di sostegno lo studente dovrà accedere agli uffici per compilare il modulo di iscrizione, il progetto formativo entro il 10 ottobre di ogni anno accademico per il primo semestre ed entro il 15 gennaio per il secondo semestre.
4. La scelta della sede/delle sedi viene concordata con il coordinatore del sostegno in base alla disponibilità delle scuole. La scelta è vincolata alla presenza nella scuola sede di tirocinio di insegnanti di sostegno in possesso del titolo di specializzazione o con comprovate esperienze e competenze relative all'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità.
5. L'affidamento al supervisore viene disposto dall'Ufficio e successivamente comunicato allo studente via mail o tramite avviso sul sito di facoltà (o Aulaweb) con l'indicazione del primo incontro di presentazione.
6. Il tirocinio di sostegno comprende attività di presentazione, di tirocinio diretto e di riflessione; tutte le attività sono obbligatorie. Nel piano possono essere comprese attività ed esperienze presso i Poli e le strutture accreditate.
7. L'iscrizione al tirocinio del sostegno vale, salvo casi eccezionali documentati, come impegno a completarlo nei tempi del semestre stesso ed a frequentare almeno tre incontri in presenza (la mancata frequenza comporta la non validazione del percorso).
8. Ritardi e piani di recupero sono previsti solo in casi eccezionali documentati e devono essere concordati con il supervisore e con la commissione tirocini.
9. Il tirocinio diretto ed il tirocinio indiretto devono essere svolti contestualmente, per la sua funzione formativa ed a pena di non validazione dei relativi crediti, come già previsto l'ordinario.
10. Lo studente si impegna a seguire il progetto (tempi, scadenze, eventuali elaborati proposti dai supervisori, stesura della relazione finale) e il regolamento del tirocinio di sostegno; eventuali inadempienze saranno segnalate alla commissione tirocini.

## **NORME TRANSITORIE**

Gli studenti iscritti al semestre di sostegno che abbiano iniziato, ma non ancora terminato il tirocinio di sostegno negli aa.aa. precedenti, sono tenuti a concludere il suddetto tirocinio, salvo casi eccezionali documentati, entro la conclusione del primo semestre 2011/12.

Nei casi in cui il tirocinio non venga completato, la prosecuzione avverrà secondo le norme previste dal punto 7. del Regolamento del nuovo modello del tirocinio di sostegno ed eventuale riconoscimento del tirocinio già svolto da parte della Commissione tirocini.